

Die Deutsche Schule Tokyo-Yokohama bietet seit 120 Jahren ein in der Region einzigartiges Bildungsangebot. Wir sind eine dynamische, qualitätsbewusste und zukunftsorientierte deutsche Auslandsschule mit rund 550 Kindern und Jugendlichen sowie 140 Mitarbeitenden. Vom Kindergarten bis zur Sekundarstufe alles unter einem Dach unterrichten wir in der Regel in zwei Klassenzügen pro Jahrgang. Wir bieten ein spannendes Arbeitsumfeld in einer faszinierenden Stadt und in einem auf interkulturelle Begegnung angelegten System, in dem Kinder und Jugendliche vom Kindergarten auf der Grundlage deutscher Lehrpläne bis zum Abitur begleitet werden. Zur Verstärkung unserer DSTY-Familie suchen wir zum Sommer 2026 eine/n **stellvertretende/n Schulleiter/-in**.

Stellenanzeige	
Position:	Stellvertretende Schulleitung (ADLK)
Vertragsbeginn:	1. August 2026
Anforderungsprofil:	<p>Das bringen Sie mit:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● eine mit dem 2. Staatsexamen abgeschlossene Lehramtsausbildung, langjährige Unterrichtserfahrung und nachgewiesene überdurchschnittliche Leistungen ● Erfahrung in einer Leitungs- oder Koordinationstätigkeit, z.B. als stv. Schulleiter/-in, Oberstufenkoordinator/-in oder Abteilungsleiter/-in ● wünschenswert: Erfahrung im Auslandsschuldienst ● die Fähigkeit Schulentwicklungsprozesse zu gestalten und sichere Kenntnisse im Qualitätsmanagement ● Erfahrung in der Schulorganisation und -verwaltung sowie Anwendungskennnisse in Schulverwaltungs- und Stundenplansoftware (z.B. Untis) ● ein systemisches Verständnis von Schule und ein schülerorientiertes Verständnis von Unterricht ● ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit; Empathie, Fähigkeit und Bereitschaft zur Selbstreflexion und Durchsetzungsvermögen ● Aufgeschlossenheit, Innovationsbereitschaft, Flexibilität und die Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung und zum Engagement für die Weiterentwicklung der Schule

	<ul style="list-style-type: none"> • Humor, Gelassenheit und jede Menge Freude an der Arbeit mit Schülerinnen und Schülern, Kolleginnen und Kollegen und den Eltern • interkulturelle Kompetenz, Interesse an Japan als Gastland und die Bereitschaft, mehrere Jahre hier zu arbeiten • gute Englischkenntnisse • Bekenntnis und Zustimmung zum DSTY Verhaltenskodex für Mitarbeitende <p>→ Klicken Sie bitte hier, um den DSTY Verhaltenskodex herunterzuladen.</p>
<p>Tätigkeitsprofil:</p>	<p>Sie erwarten folgende Aufgaben:</p> <p>Die Schwerpunkte der Aufgaben des/der stv. Schulleiter/-in liegen in zwei Bereichen: zum einen in der Organisation (z.B. Stunden- und Vertretungsplanung, Erstellung des pädagogischen Budgets, Aufbereiten der Schuldaten für die ZfA), zum anderen in der Schulentwicklung (Initiierung und Durchführung von Schulentwicklungsprojekten, Sicherstellen von Qualitätsmanagementprozessen, Durchführung von Fortbildungen, Netzwerkarbeit etc.). Darüber hinaus vertritt der/die stv. Schulleiter/-in den Schulleiter bei dessen Abwesenheit in allen dessen Aufgabenbereichen.</p> <p>Die detaillierte Besprechung der Stellenbeschreibung und des Geschäftsverteilungsplanes ist Teil des Bewerbungsverfahrens.</p>
<p>Arbeitgeberleistungen</p>	<p>Wir bieten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eine spannende und vielfältige Tätigkeit mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten in einer Schule, deren Motto im Leitbild "Hier zuhause" lautet • enge abteilungsübergreifende Zusammenarbeit in der erweiterten Schulleitung • Unterstützung beim Wechsel nach Japan und bei der Wohnungssuche • ein engagiertes und sympathisches Team an einem großartigen Standort mit hervorragender Lebensqualität

Bewerbungsverfahren:	<p>Ihre vollständige Bewerbung mit Lebenslauf, Foto, Zeugniskopien sowie Kontaktdaten senden Sie bitte per E-Mail unter Angabe der angestrebten Position in der Betreffzeile bis 15. April 2025 an:</p> <p>E-Mail: bewerbung@dsty.ac.jp</p> <p>Ansprechpartner: Herr Knab (Schulleiter), der Ihnen auf für Rückfragen zur Bewerbung vorab gerne zur Verfügung steht</p> <p>Die Auswahlgespräche (mehrere Runden) finden vornehmlich per online-Konferenz statt.</p> <p>Die Größe der E-Mail darf 5 MB nicht überschreiten. Bitte verwenden Sie für die Anhänge folgende Dateiformate: pdf, doc, docx, png. Wenn möglich senden Sie uns bitte nur eine Gesamdatei zu.</p>
-----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------